

СОГЛАСОВАН

Приказ департамента
имущественных и земельных
отношений Воронежской области
от «31» 01 2013 г. № 108

УТВЕРЖДЕН

Приказ департамента труда и
социального развития Воронежской
области
от «11» 02 2013 г. № 44/108



УСТАВ

казенного учреждения Воронежской области
«Воронежский центр реабилитации инвалидов»

Воронеж
2013

1. Общие положения

1.1. Казенное учреждение Воронежской области «Воронежский центр реабилитации инвалидов» (далее – Учреждение), создано на основании постановления правительства Воронежской области от 19.11.2012 № 1042 «О реорганизации казенных учреждений Воронежской области» путем слияния казенного учреждения Воронежской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями г. Воронежа «Кристалл» и казенного учреждения Воронежской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями г. Воронежа «Луч».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Воронежской областью для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий департамента труда и социального развития Воронежской области в сфере социального обслуживания населения.

1.3. Официальное полное наименование Учреждения: казенное учреждение Воронежской области «Воронежский центр реабилитации инвалидов». Сокращенное наименование Учреждения: КУ ВО «ВЦРИ».

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Воронежская область.

Полномочия учредителя от имени Воронежской области осуществляет департамент труда и социального развития Воронежской области.

Полномочия собственника имущества от имени Воронежской области осуществляет департамент имущественных и земельных отношений Воронежской области (далее – Департамент).

1.5. Учреждение находится в ведомственном подчинении департамента труда и социального развития Воронежской области (далее – Учредитель), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник его имущества в лице Учредителя.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области, приказами Учредителя, Департамента и настоящим уставом.

1.10. Юридический адрес (местонахождение) Учреждения: 394062, г. Воронеж, ул. Краснозвездная, д. 6.

1.11. Учреждение имеет обособленные здания, расположенные по адресу: 394062, г. Воронеж, ул. Краснозвездная, д. 2;

394076, г. Воронеж, ул. Ленинский проспект, д. 9/4.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств областного бюджета по утвержденной Учредителем бюджетной смете при казначейской системе исполнения бюджета.

1.14. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета.

1.15. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

2. Цель и предмет деятельности Учреждения

2.1. Целями создания Учреждения являются:

- социальная реабилитация и адаптация детей с ограниченными физическими возможностями и молодых инвалидов с детства в возрасте от 18 до 40 лет (далее – молодые инвалиды) с отрицательным реабилитационным прогнозом, обеспечение психологической защищенности детей с ограниченными возможностями и молодых инвалидов, поддержка и укрепление их психологического и социального здоровья;

- организация и проведение различных культурно-массовых, спортивных и других мероприятий, направленных на повышение социальной активности детей с ограниченными физическими возможностями и молодых инвалидов;

- обеспечение реализации детьми с ограниченными физическими возможностями и молодыми инвалидами своих творческих способностей;

- содействие развитию интеллектуального, творческого потенциала с целью определения профессиональной ориентации молодых людей с ограниченными физическими возможностями и их дальнейшему трудоустройству;

- социальная реабилитация и адаптация детей с ограниченными физическими возможностями и молодых инвалидов посредством приобщения их к культуре, искусству и спорту.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание психолого-педагогической помощи детям, подросткам с ограниченными возможностями и их родителям, молодым инвалидам с отрицательным реабилитационным прогнозом и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения.

2.3. Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- выявление в городе или районе всех детей и подростков с ограниченными возможностями, проживающих в семьях, создание компьютеризированной базы данных о таких детях и подростках;

- разработка на основании типовых базовых программ индивидуальной программы реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями и молодых инвалидов;

- обеспечение реализации указанных программ и координация в этих целях совместных действий медицинских, образовательных, социальных, физкультурно-оздоровительных, спортивных и иных учреждений, способствующих реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями и молодых инвалидов;

- оказание помощи семьям, воспитывающим детей и подростков с отклонениями в развитии, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

- социально - реабилитационная работа с родителями детей, имеющих отклонения в умственном или физическом развитии;

- повышение квалификации сотрудников учреждений социального обслуживания населения, семьи и детей по вопросам детской и подростковой реабилитологии;

- оказание социально-психологических услуг, в том числе социально-психологическое консультирование, психологическая диагностика и обследование личности, психологическая коррекция, психологическая коррекция, психологическая реабилитация, социально-психологический патронаж, психологические тренинги, занятия в группах взаимоподдержки и клубах общения, психологическая поддержка;

- оказание услуг социально-средовой реабилитации;

- оказание услуг социально-бытовой адаптации;

- оказание услуг социально-культурной реабилитации;

- организация и осуществление профессиональной ориентации;

- оказание социально-правовых услуг;

- осуществление мероприятий по повышению стрессоустойчивости и психологической культуры детей с ограниченными физическими возможностями и молодых инвалидов, особенно в сфере межличностного, семейного, родительского общения;

- привлечение различных государственных и неправительственных организаций к решению вопросов социального обслуживания семей с детьми с ограниченными физическими возможностями, а также молодых инвалидов.

2.4. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять указанные виды деятельности только после получения соответствующей

лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- социально-педагогические услуги;
- социально-правовые услуги;
- социально-психологические услуги.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Воронежской области.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Воронежской области в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено бюджетным кодексом Российской Федерации и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, заданиями Учредителя и Департамента, и если иное не установлено законом распоряжается этим имуществом с согласия Департамента.

заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;

принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы и открывать представительства (без прав юридического лица) на территории Российской Федерации:

- филиалы и представительства осуществляют свою деятельность на

основании Положений, утверждаемых директором Учреждения;

- руководители представительств и филиалов назначаются Учреждением и действуют на основании его доверенности;

- представительства и филиалы должны быть указаны в уставе Учреждения.

открывать лицевые счета;

по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

3.5. Учреждение обязано:

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию с соответствии с действующим законодательством;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести бухгалтерскую и статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Направлять Учредителю годовую, квартальную и месячную финансовую отчетность по установленным формам и срокам сдачи отчетности. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной финансовой отчетности, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

предоставлять Учредителю и Департаменту необходимую документацию и информацию;

до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом предоставлять в Департамент перечень имущества для учета в реестре государственного имущества Воронежской области по установленной форме;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами правительства Воронежской области;

обеспечивать своим работникам доступ к информации с соблюдением требований законодательства о государственной тайне;

работники Учреждения обязаны соблюдать требования законодательства о государственной тайне;

составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и приказами Учредителя.

4. Средства и имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Воронежской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним приказом Департамента на праве оперативного управления. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению Департаментом или Учредителем;

средства, выделяемые целевым назначением из областного бюджета согласно утвержденной Учредителем бюджетной смете или в соответствии с областными целевыми программами;

дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы.

4.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Департамента и Учредителя.

Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляется Департаментом.

Департамент в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

5. Структурные подразделения Учреждения

5.1. В Учреждении по согласованию с Учредителем могут открываться иные обособленные и необособленные структурные подразделения, деятельность которых отвечает его целям и задачам.

По согласованию с Учредителем Учреждение принимает решение о создании отделений диагностики и разработки программ социальной реабилитации, медико-социальной реабилитации, психолого-педагогической помощи, отделения дневного пребывания, стационарного отделения, а также иных подразделений, необходимых для реализации основных задач.

Учреждение имеет право создавать в Учреждении попечительский совет из представителей органов социальной защиты населения, образования, здравоохранения, внутренних дел, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии Учреждения;

Члены попечительского совета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

Все структурные подразделения в своей деятельности подчиняются директору Учреждения.

5.2. Каждое структурное подразделение Учреждения возглавляет заведующий, назначаемый директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

6. Условия приема и содержания

6.1. Центр осуществляет социальное обслуживание детей и подростков с отклонениями в умственном и физическом развитии в возрасте до 18 лет и молодых инвалидов от 18 до 40 лет с отрицательным реабилитационным прогнозом в соответствии с медико-социальными показаниями по направлению:

- органов и учреждений социальной защиты населения, в т.ч. центров социальной помощи семье и детям;
- органов и учреждений образования, здравоохранения;
- по просьбе родителей (опекунов и попечителей);
- по представлению сотрудников Учреждения.

6.2. При оформлении детей и подростков на стационарное обслуживание в Учреждение должны быть представлены документы, подтверждающие состояние их здоровья: история развития ребенка (ф. № 112/у) или амбулаторная карта подростка (ф. № 025/у), справка МСЭ. Противопоказаниями для направления в учреждение являются:

- острые подострые стадии основного заболевания, требующие активного медицинского вмешательства;

- любые приступообразные и прогредиентнотекущие психические заболевания со склонностью к частым обострениям или рецидивами болезни с частыми дисконпрессиями, требующие лечение в стационаре;
- катексии любого происхождения;
- злокачественные новообразования в активной фазе.
- острые инфекционные и венерические заболевания до окончания срока изоляции.

6.3. Прием на обслуживание в Учреждение, а также снятие с обслуживания оформляется приказом по Учреждению.

7. Управление Учреждением

7.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения по согласованию с Департаментом;
- определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение бюджетной сметы Учреждения;
- назначение и освобождение от должности директора Учреждения;
- назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

7.2. Учреждение возглавляет директор. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем.

Учредитель заключает с директором трудовой договор и согласовывает его с Департаментом.

Срок полномочий директора определяется в трудовом договоре.

Трудовой договор может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Директор в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета;
- по согласованию с Учредителем утверждает в пределах своих полномочий штаты и структуру Учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

7.4. Взаимоотношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

8. Отчетность и контроль за деятельностью Учреждения

8.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Департаментом и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

8.2. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляют Учредитель и Департамент.

8.3. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых Учредителю.

9. Страхование

Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

10. Реорганизация и ликвидация Учреждения

10.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- по решению правительства Воронежской области;
- по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Департамента. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю. Ликвидационный баланс согласовывается с Департаментом.

10.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Департамента.

10.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность, с момента исключения его из Государственного реестра юридических лиц.

10.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

10.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в областной архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

11. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения.

11.1. Устав учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются Учредителем по согласованию с Департаментом.

Копия верна
департамент труда и социального развития
Воронежской области

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

« 11 » *сентября* _____ листов

консультант правового отдела департамента

DM

« 22 »

